



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

SERVIZIO TRASPORTI PUBBLICI

Prot. n.

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 50 DI DATA 26 Marzo 2018**

**OGGETTO:**

L.p. n. 16/93. Art. 21. Approvazione del protocollo per la vendita dei titoli di viaggio attraverso smartphone o altri dispositivi di telefonia mobile, delle linee guida tecniche relative e del contratto con il gestore dei servizi di trasporto di cui alla deliberazione n. 2330 di data 28 dicembre 2017 come integrata dalla deliberazione n. 479/2018 di data 23 marzo 2018.

Con deliberazione n. 2330 di data 28 dicembre 2017, come integrata dalla deliberazione n. 479/2018 di data 23 marzo 2018, la Giunta provinciale ha stabilito quanto segue in ordine alla vendita di titoli di viaggio del trasporto pubblico provinciale tramite smartphone e altri dispositivi di telefonia mobile:

- di introdurre a partire dall'anno 2018 un regime autorizzatorio di accreditamento con riguardo all'affidamento del servizio di vendita dei titoli di viaggio del trasporto pubblico provinciale (biglietti di corsa semplice per viaggiare in Trentino) tramite smartphone (utilizzando applicazioni apposite) e altri dispositivi di telefonia mobile;
- che le imprese di trasporto esercenti servizi di linea provinciali sono autorizzate ad effettuare il servizio di vendita, oltre che in via diretta, anche avvalendosi di soggetti terzi secondo un protocollo che gli operatori di soluzioni di Mobile Ticketing (fornitori) dovranno accettare in convenzionamento con i gestori stessi dei servizi di trasporto pubblico;
- che sia oggetto possibile di vendita, tramite applicazione su smartphone e/o altri dispositivi di telefonia mobile, il biglietto di corsa semplice sia urbano che extraurbano e che il prezzo finale all'utente non possa essere superiore alla tariffa ordinaria scontata del 10%, eccettuato il caso della vendita su credito telefonico, nel qualcaso l'utente potrà essere tenuto a pagare una maggiorazione secondo quanto stabilito dal proprio Operatore telefonico;
- che per la vendita di tali titoli di viaggio il fornitore del servizio di Mobile Ticketing riceverà un aggio da parte dei gestori dei servizi di trasporto pari al 10% dell'importo incassato dalla vendita dei medesimi titoli di viaggio;
- di prevedere che il fornitore del servizio di Mobile Ticketing dovrà rispettare le ulteriori prescrizioni e le linee guida tecniche per Mobile Ticketing – M.I.T.T. che saranno stabilite con determinazione del Servizio trasporti pubblici;
- di prevedere che il contratto tra il fornitore del servizio di Mobile Ticketing ed il gestore dei servizi di trasporto pubblico potrà avere durata massima di 3 anni e prevederà l'impegno del fornitore del servizio di Mobile Ticketing ad adeguare il suo sistema, senza oneri in capo ai gestori dei servizi di trasporto pubblico o alla Provincia, ad eventuali modifiche (es. attinenti la validazione o le procedure di incarozzamento) introdotte dall'amministrazione provinciale.

Si rende quindi ora necessario procedere ad approvare il Protocollo per la vendita dei titoli di viaggio (Allegato A), le Linee guida tecniche per Mobile Ticketing – M.I.T.T. (Allegato B) e relativi SLA-Accordo sul livello del servizio (Allegato C): attraverso tale sistema di accreditamento i soggetti interessati potranno presentare apposita domanda ed essere al termine di valutazione positiva affidatari delle funzioni di vendita.

Si propone inoltre di approvare un fac simile di schema di contratto che sarà poi sottoscritto tra il soggetto accreditato e il gestore dei servizi pubblici di trasporto.

IL DIRIGENTE

- visti gli atti citati in premessa;
- vista la L.p. 16/93 ed in particolare l'art. 21;
- viste le deliberazioni citate in premessa;
- a voti unanimi, espressi nelle forme di legge,

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare il Protocollo per la vendita dei titoli di viaggio attraverso smartphone o altri dispositivi di telefonia mobile allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), che sarà pubblicato sul sito <http://www.trasporti.provincia.tn.it/>;
- 2) di approvare le Linee guida tecniche per il servizio di Mobile Ticketing nonché gli SLA per il servizio di manutenzione correttiva, allegati al presente provvedimento quali parti integrante e sostanziali sotto le lettere B) e C);
- 3) di approvare un fac simile di schema di contratto, che sarà stipulato tra il soggetto accreditato ed il gestore dei servizi pubblici di trasporto, allegato al presente provvedimento sotto la lettera D);
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per la Provincia di Trento.

## **Elenco degli allegati parte integrante**

001 Allegato A - Protocollo di vendita

002 Allegato B - Linee Guida Tecniche MT

003 Allegato C - SLA per manutenzione correttiva

004 Allegato D - Contratto tipo ditta

IL DIRIGENTE  
Roberto Andreatta